

- *odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,*
- *odlučuje o korištenju i raspolaganju sredstvima Knjižnice,*
- *podnosi izvješće o poslovanju,*
- *donosi Statut i druge opće akte,*
- *utvrđuje način i uvjete korištenja knjižnične građe,*
- *donosi odluke iz oblasti radnih odnosa u okviru zakonskih ovlaštenja,*
- *obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i općim aktima.*

Članak 16.

Za ravnatelja Knjižnice može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za diplomiranog knjižničara utvrđene zakonom, ima stručne i organizacijske sposobnosti te najmanje pet godina radnog iskustva u knjižničnoj djelatnosti.

Iznimno od stavka 1. ovog članka za ravnatelja Knjižnice može se imenovati osoba koja ima višu stručnu spremu i deset godina rada u kulturi, ako se na ponovljeni natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete propisane u stavku 1. ovog članka.

Članak 17.

Ravnatelj Knjižnice imenuje se na četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Članak 18.

Ravnatelja se imenuje na temelju javnog natječaja.

Gradsko vijeće Grada Valpova raspisuje javni natječaj za imenovanje ravnatelja, a postupak provodi Komisija za izbor i imenovanja.

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u javnim glasilima.

Ravnatelja Knjižnice imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Valpova na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja.

Članak 19.

Ako se na objavljeni natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja osnivač će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže do godine dana.

Članak 20.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan na osobni zahtjev i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.